

**Document à remettre au secrétariat d'ici au  
19 septembre 2025 pour le 1<sup>er</sup> séjour**

**Règlementation cantonale**

Dès la rentrée 2018, les élèves de MSCI qui effectuent un séjour linguistique dans un pays de langue allemande, anglaise ou italienne en vue de leur entrée en formation et durant leur formation peuvent recevoir un subside de 250 fr. par semaine. La demande de subside est accompagnée d'un dossier documenté (titres de transport, liste des frais avec justificatifs et attestations de séjour notamment). La décision relève du directeur du gymnase.

**A remplir par le candidat**

Nom :	.....
Prénom :	.....
Filière de formation :	.....
Dates du séjour linguistique :	.....
Durée en semaines :	.....

**Documents à joindre à cette demande :**

- Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
- Originaux des factures liées au séjour et leurs justificatifs de paiement (seuls les frais inhérents au séjour sont pris en compte : logement, transport Suisse - pays cible, écolage).
- Coordonnées bancaires complètes (pour chaque séjour, même si identiques)

**Il est impératif de fournir ces documents pour prétendre au subside. Un montant maximal de 750 CHF sera versé par séjour, sur présentation des preuves d'achat.**

**A remplir par V. Khan**

Validation du séjour :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Visa :	.....	

**A remplir par le service des finances du Gymnase de Renens**

Validation du subside :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Montant octroyé :	.....	
Visa :	.....	

**Document à remettre au secrétariat d'ici au  
8 août 2026 au plus tard pour le 2<sup>ème</sup> séjour**

**Règlementation cantonale**

Dès la rentrée 2018, les élèves de MSCI qui effectuent un séjour linguistique dans un pays de langue allemande, anglaise ou italienne en vue de leur entrée en formation et durant leur formation peuvent recevoir un subside de 250 fr. par semaine. La demande de subside est accompagnée d'un dossier documenté (titres de transport, liste des frais avec justificatifs et attestations de séjour notamment). La décision relève du directeur du gymnase.

**A remplir par le candidat**

Nom :	.....
Prénom :	.....
Filière de formation :	.....
Dates du séjour linguistique :	.....
Durée en semaines :	.....

**Documents à joindre à cette demande :**

- Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
- Originaux des factures liées au séjour et leurs justificatifs de paiement (seuls les frais inhérents au séjour sont pris en compte : logement, transport Suisse - pays cible, écolage).
- Coordonnées bancaires complètes (pour chaque séjour, même si identiques)

**Il est impératif de fournir ces documents pour prétendre au subside. Un montant maximal de 750 CHF sera versé par séjour, sur présentation des preuves d'achat.**

**A remplir par V. Khan**

Validation du séjour :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Visa :	.....	

**A remplir par le service des finances du Gymnase de Renens**

Validation du subside :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Montant octroyé :	.....	
Visa :	.....	